www.wiettelerinjehuis.nl
info@wiettelerinjehuis.nl

Gespreksnoties

Datum gesprek : _____/_____/_____ Tijd : _____ uur

Namen aanwezigen tijdens gesprek:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Aanwezig als getuige voor woningbezitter / beheerder

1. _____
2. _____

Gegevens gesprekspartner :

Naam :

_____

adres :

_____

Postcode en plaats :

_____

Geboortedatum en plaats :

_____

Telefoonnummer :

- vast :
  _____
- mobiel
  _____

Heeft betrokkene bezwaar om als getuige in een strafrechtelijk / civielrechtelijk proces als getuige gehoord te worden : [ ] nee / [ ] ja

Paraaf woningbezitter / gesprekspartner

© 2010 Wiettelerinjehuis.nl
Dit document is gedownloaded van de site wiettelerinjehuis.nl en mag vrijelijk gebruikt worden. Wietteler in je huis is niet aansprakelijk voor schades als gevolg van gebruik van dit document.
Document versie: 1.0

www.wiettelerinjehuis.nl
info@wiettelerinjehuis.nl

Gespreksnoties

Paraaf woningbezitter / gesprekspartner

© 2010 Wiettelerinjehuis.nl
Dit document is gedownloaded van de site wiettelerinjehuis.nl en mag vrijelijk gebruikt worden. Wietteler in je huis is niet aansprakelijk voor schades als gevolg van gebruik van dit document.
Document versie: 1.0

www.wiettelerinjehuis.nl
info@wiettelerinjehuis.nl

Paraaf woningbezitter / gesprekspartner

© 2010 Wiettelerinjehuis.nl
Dit document is gedownloaded van de site wiettelerinjehuis.nl en mag vrijelijk gebruikt worden. Wietteler in je huis is niet aansprakelijk voor schades als gevolg van gebruik van dit document.
Document versie: 1.0

www.wiettelerinjehuis.nl
info@wiettelerinjehuis.nl

Paraaf woningbezitter / gesprekspartner

[meerdere vellen nodig: kopieer deze of gebruik de gratis aantekenbladen van de site]

© 2010 Wiettelerinjehuis.nl
Dit document is gedownloaded van de site wiettelerinjehuis.nl en mag vrijelijk gebruikt worden. Wietteler in je huis is niet aansprakelijk voor schades als gevolg van gebruik van dit document.
Document versie: 1.0

Aanwijzingen

- Neem het gesprek bij voorkeur op en maak aantekeningen op dit papier.
- Gespreks tips :
  - ✓ Stel open vragen
  - ✓ Herhaal laatste woorden van de zin van de gesprekspartner, vaak geeft dit extra informatie
  - ✓ Vat gegeven informatie samen en vraag of dit een juiste weergave is.
  - ✓ Bij opnemen van het gesprek: noem aanwezigen, datum en tijd, en bij het laten zien van voorwerpen of foto's zeg "*ik laat nu zien [omschrijving]* "

- Redenen van wetenschap : hoe weet iemand iets ? Gebruik duidelijke omschrijvingen :
  - ✓ Ik / [gesprekspartner] hoorde
  - ✓ Ik / [gesprekspartner] zag
  - ✓ Ik / [gesprekspartner] rook

    Onjuiste termen:
    - × Ik nam waar
    - × Ik vernam
    - × Ik weet
    - × Ik ervoer
- Gebruik duidelijke datum en tijdsomschrijvingen, waren er bijzonderheden waardoor de genoemde datum en tijd zo duidelijk waren ?
- Omschrijf situaties zo duidelijk mogelijk.
- Omschrijf gereedschappen, auto's, kentekens etc. zo duidelijk mogelijk. Geef hierbij ook aan welke onzeker heden er zijn. "*Ik zag een donkere auto, merk Fiat*" is beter als *"ik zag een denk ik een blauwe auto*"
- Wees alert op het feit dat elk mens specifieke waarnemingen heeft, een garage medewerker zal meer details van een voertuig zien vanwege kennis van voertuigen. Zo zal een planten verkoper andere zaken beter weten.
- Indien mogelijk, omschrijf welke middelen gebruikt zijn om mensen te identificeren bijv. "*Ik liet gesprekspartner [naam] een foto zien van het visitekaartje, gesprekspartner [naam] bevestigde dat het hierbij om XXXXX ging.* "
- Neem de tijd om het gesprek op papier te zetten, maak eventueel een vervolg afspraak, en noteer deze tweede afspraak op een tweede gespreksnotie. Geef daarbij aan dat het om een vervolg van gesprek [datum] en tijd [xxxx] gaat.
- Als specifieke informatie erg belangrijk is : noteer deze letterlijk.

© 2010 Wiettelerinjehuis.nl
Dit document is gedownloaded van de site wiettelerinjehuis.nl en mag vrijelijk gebruikt worden. Wietteler in je huis is niet aansprakelijk voor schades als gevolg van gebruik van dit document.
Document versie: 1.0